

MỘT SỐ LƯU Ý TRONG QUY CHẾ, QUY ĐỊNH CHO SINH VIÊN

Những nội dung quan trọng sinh viên cần nắm rõ
trong quá trình học tập và rèn luyện



HỌC VỤ



HỌC BỔNG



TỐT NGHIỆP



THỜI GIAN
ĐÀO TẠO



TRÁCH NHIỆM
NGƯỜI HỌC

Đăng ký học phần • Học vụ • Học bổng • Tốt nghiệp • Nghĩa vụ người học



CẢNH BÁO HỌC VỤ VÀ BUỘC THÔI HỌC



NHỮNG MỐC QUAN TRỌNG SINH VIÊN CẦN LƯU Ý THEO QUY ĐỊNH HỌC VỤ

1 CÁC TRƯỜNG HỢP BỊ BUỘC THÔI HỌC

! BUỘC THÔI HỌC!



- Bị cảnh báo học vụ **lần thứ 2** liên tiếp.
- Tự ý bỏ học/không tham gia học cả học kỳ, kết quả **0 điểm**.
- Vượt quá **thời gian tối đa** được phép học tại trường.
- Hết hạn nghỉ học tạm thời quá **01 học kỳ chính** nhưng không quay lại học.

2 CÁC TRƯỜNG HỢP CẢNH BÁO HỌC VỤ KHÁC

- Tổng số tín chỉ có điểm **dưới 5** trong học kỳ vượt quá **50%** số tín chỉ đã đăng ký.
- Tổng số tín chỉ nợ tính từ đầu khóa học vượt quá **24** tín chỉ.
- Đăng ký khối lượng học tập ít hơn **2/3** hoặc vượt quá **3/2** khối lượng trung bình theo kế hoạch học tập chuẩn.

3 NGƯỠNG ĐIỂM TRUNG BÌNH TÍCH LŨY BỊ CẢNH BÁO

NĂM HỌC	ĐIỂM TRUNG BÌNH TÍCH LŨY (GPA)
Năm 1	< 3.0
Năm 2	< 3.5
Năm 3	< 4.0
Năm 4 trở đi	< 4.5

4 NGƯỠNG ĐIỂM TRUNG BÌNH HỌC KỲ

2 học kỳ đầu:



< **2.0**

! CẢNH BÁO!

Các học kỳ tiếp theo:



< **2.5**

! CẢNH BÁO!

5 LƯU Ý CHO SINH VIÊN

- Theo dõi **email**, hệ thống và thông báo học vụ thường xuyên.
- Chủ động **kiểm tra** kết quả học tập và số tín chỉ đăng ký.
- Liên hệ **Cố vấn học tập** sớm khi có nguy cơ bị cảnh báo học vụ.

! HÃY CHỦ ĐỘNG!

THEO DÕI - LẬP KẾ HOẠCH - HÀNH ĐỘNG NGAY

ĐỂ BẢO VỆ QUYỀN LỢI VÀ CON ĐƯỜNG HỌC TẬP CỦA BẠN!





ĐĂNG KÝ SỐ TÍN CHỈ TRONG HỌC KỲ – HỌC LẠI – HỌC PHẦN TƯƠNG ĐƯƠNG / THAY THẾ

Những nội dung sinh viên cần lưu ý trong quá trình học tập



1. ĐĂNG KÝ SỐ TÍN CHỈ TRONG HỌC KỲ



Tối thiểu: không dưới **2/3** khối lượng trung bình của 1 học kỳ theo kế hoạch học tập chuẩn.



Tối đa: không vượt quá **3/2** khối lượng trung bình của 1 học kỳ theo kế hoạch học tập chuẩn.



Lưu ý: Học kỳ 1 năm nhất và học kỳ cuối khóa không quy định mức tối thiểu.



Lưu ý thêm: Học cùng lúc hai chương trình không áp dụng mức tối đa.

2. HỌC LẠI



HỌC PHẦN BẮT BUỘC

- Nếu không đạt, sinh viên phải học lại học phần đó.
- Nếu học phần bắt buộc không còn giảng dạy, sinh viên có thể học học phần tương đương hoặc học phần thay thế theo quy định.



HỌC PHẦN TỰ CHỌN

- Nếu không đạt, sinh viên có thể học lại học phần đó hoặc chọn học phần tự chọn khác theo quy định của chương trình đào tạo.
- Sinh viên cần bảo đảm đúng lộ trình học tập và điều kiện tiên quyết (nếu có).

3. HỌC PHẦN TƯƠNG ĐƯƠNG / THAY THẾ

A



HỌC PHẦN TƯƠNG ĐƯƠNG

- Là học phần khác tên nhưng có nội dung, số tín chỉ hoặc chuẩn đầu ra tương đương.
- Có thể được công nhận thay cho học phần cũ theo quy định.

B



HỌC PHẦN THAY THẾ

- Là học phần được bố trí để thay cho học phần cũ khi chương trình đào tạo thay đổi hoặc học phần cũ không còn mở lớp.
- Sinh viên đăng ký học theo hướng dẫn của Khoa/Viện hoặc chương trình đào tạo.

SINH VIÊN CẦN LƯU Ý



- ✓ Theo dõi thông báo học vụ và kế hoạch đăng ký học phần.
- ✓ Chủ động kiểm tra học phần còn nợ, học phần tiên quyết và các học phần thay đổi.
- ✓ Liên hệ Cố vấn học tập hoặc Văn phòng Viện khi cần hỗ trợ.



THÔNG DIỆP CHÍNH



Đăng ký đúng số tín chỉ, hiểu rõ học lại và học phần tương đương/thay thế sẽ giúp sinh viên chủ động hơn trong lộ trình học tập.



QUY ĐỊNH VỀ XỬ LÝ HỌC VỤ

Những nội dung quan trọng sinh viên cần lưu ý

BẢO LƯU / TẠM DỪNG HỌC



- Sinh viên có nhu cầu bảo lưu/tạm dừng học vì lý do cá nhân cần nộp đơn xin trước khi kỳ học mới bắt đầu.
- Trường hợp thực hiện nghĩa vụ quân sự, sinh viên cần làm hồ sơ kịp thời khi có kết quả trúng tuyển.
- Khi hết thời gian bảo lưu, sinh viên phải làm thủ tục xin học trở lại.

THÔI HỌC

A. Thôi học theo nguyện vọng

- Sinh viên làm đơn xin thôi học theo mẫu của Trường.
- Thực hiện theo trình tự, thủ tục hiện hành.



B. Các trường hợp buộc thôi học

- Bị cảnh báo học vụ **lần thứ 2 liên tiếp**.
- Tự ý nghỉ học **1 học kỳ** không lý do.
- Vượt quá **thời gian đào tạo tối đa** được phép.
- Hết thời hạn nghỉ học tạm thời quá **01 học kỳ chính**.



CHUYỂN NGÀNH / CHUYỂN CHƯƠNG TRÌNH



- Đã học ít nhất 01 học kỳ.
- Có kết quả học tập đáp ứng yêu cầu.
- Ngành/chương trình chuyển đến còn chỉ tiêu.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo quy định của Trường.
- Nộp đơn theo mẫu, kèm bảng điểm và hồ sơ liên quan.
- Sinh viên có thể phải học bổ sung các học phần còn thiếu.

HỌC LẠI SAU BẢO LƯU



- Trước khi quay lại học, sinh viên làm thủ tục xin học trở lại theo thông báo.
- Kết quả học tập đã tích lũy trước bảo lưu được xem xét công nhận theo quy định.
- Đăng ký học phần theo chương trình đào tạo hiện hành.
- Nếu chương trình có thay đổi, sinh viên học bổ sung hoặc học phần tương đương (nếu có).
- Chủ động liên hệ Cố vấn học tập hoặc Văn phòng Viện để được hướng dẫn.



LƯU Ý CHUNG



Tìm hiểu kỹ điều kiện, thủ tục và **thời hạn** trước khi thực hiện.



Theo dõi **email** và hệ thống thông báo học vụ thường xuyên.



Liên hệ **Cố vấn học tập** hoặc Văn phòng Viện khi cần hỗ trợ.



Sinh viên đi **nghĩa vụ quân sự** được tiếp nhận xử lý bảo lưu ngay khi nhận quyết định.



ĐIỀU KIỆN XÉT HỌC BỔNG

Những nội dung sinh viên cần lưu ý trong học kỳ



SỐ TÍN CHỈ TỐI THIỂU HỌC



Từ 15
tín chỉ trở lên
trong học kỳ

- i** Số tín chỉ này không tính GDTC và GDQP-AN.
- i** Đối với Học kỳ đầu năm 1 và kỳ cuối số tín chỉ có thể thấp hơn do quy định của CTĐT.

ĐIỂM RÈN LUYỆN



Điểm rèn luyện
từ loại Khá
trở lên



Cần tham gia đầy đủ, chấp hành nội quy và hoàn thành các yêu cầu rèn luyện của Nhà trường.

KẾT QUẢ HỌC TẬP



- ✓ Kết quả học tập đạt từ loại **Khá trở lên**
- ✓ Không có học phần dưới **5,0**

CÁC ĐIỀU KIỆN KÈM THEO



✓ Không nợ học phí



✓ Không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên

LƯU Ý CHO SINH VIÊN



✓ Theo dõi thông báo học bổng của Trường/Viện



✓ Chủ động kiểm tra số tín chỉ, điểm học tập và điểm rèn luyện



✓ Liên hệ Cố vấn học tập khi cần hỗ trợ



Ghi chú: Đây **chỉ là điều kiện** để được xét học bổng. Học bổng được xét theo kết quả **từ cao xuống thấp** cho đến khi **hết chỉ tiêu/quỹ học bổng**.



ĐIỀU KIỆN XÉT TỐT NGHIỆP

Thông tin theo từng khóa sinh viên

Sinh viên cần theo dõi để chuẩn bị đúng tiến độ và hoàn thành điều kiện tốt nghiệp





ĐIỀU KIỆN XÉT TỐT NGHIỆP D21 ĐẾN D24

Sinh viên D21 đến D24 được xét công nhận tốt nghiệp và cấp bằng khi
ĐÁP ỨNG ĐỦ 4 ĐIỀU KIỆN DƯỚI ĐÂY



1 HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO



✓ Hoàn thành đầy đủ các học phần theo chương trình đào tạo.

Tích lũy tối thiểu **150** tín chỉ

**PHẢI ĐẠT TẤT CẢ CÁC
HỌC PHẦN BẮT BUỘC**

2 ĐẠT CHUẨN ĐẦU RA NGOẠI NGỮ



Sinh viên phải đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ theo quy định.



**CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ
CÒN HẠN TRONG 2 NĂM**
tính đến thời điểm
xét tốt nghiệp



Liên hệ Trung tâm Ngoại ngữ
để học và được hỗ trợ thêm (cổng 2)

3 ĐẠT CHUẨN ĐẦU RA KỸ NĂNG XÃ HỘI



Sinh viên phải đạt chuẩn đầu ra kỹ năng xã hội theo quy định
(hoàn thành 6 kỹ năng: 1 bắt buộc, 5 tự chọn).

**Chi tiết liên hệ Viện Đào tạo
theo nhu cầu xã hội - TDMU:**

Website: <https://vncxh.tdmu.edu.vn/>

4 HOÀN THÀNH GDTC VÀ QPAN



GIÁO DỤC THỂ CHẤT

05 tín chỉ



**GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG
VÀ AN NINH**

08 tín chỉ



LƯU Ý QUAN TRỌNG

- ✓ Chứng chỉ ngoại ngữ phải còn hạn trong **02 năm** tính đến thời điểm xét tốt nghiệp. (sinh viên cần chủ động kiểm tra để tránh chứng chỉ bị hết hạn).
- ✓ Nếu thi chứng chỉ ngoài trường, sinh viên phải chủ động xem kỹ quy định và nộp về trường sớm trước 1 tháng so với đợt xét tốt nghiệp để thực hiện khâu hậu kiểm.
- ✓ Thông tin chi tiết về quy định chuẩn đầu ra ngoại ngữ và kỹ năng xã hội, sinh viên xem tại website Viện Công nghệ số.



Hoàn thành
CTĐT
(150 tín chỉ)

+



Đạt CDR
ngoại ngữ
(còn hạn 2 năm)

+



Đạt CDR
kỹ năng
xã hội

+



Hoàn thành
GDTC (5 TC)
và QPAN (8 TC)

=



**ĐƯỢC XÉT
TỐT NGHIỆP
VÀ CẤP BẰNG**

TÓM TẮT



ĐIỀU KIỆN XÉT TỐT NGHIỆP D25 TRỞ VỀ SAU



Sinh viên D25 được xét công nhận tốt nghiệp và cấp bằng khi
ĐÁP ỨNG ĐỦ 4 ĐIỀU KIỆN DƯỚI ĐÂY

1

HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO



Sinh viên phải hoàn thành chương trình đào tạo theo quy định.



BẠC CỬ NHÂN

Hoàn thành các học phần bắt buộc và tự chọn, tích lũy tối thiểu **128 tín chỉ**



BẠC KỸ SƯ

Hoàn thành các học phần bắt buộc và tự chọn, tích lũy tối thiểu **158 tín chỉ**



PHẢI ĐẠT TẤT CẢ CÁC HỌC PHẦN BẮT BUỘC

2

ĐẠT CHUẨN ĐẦU RA NGOẠI NGỮ



Sinh viên phải đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ theo quy định của Nhà trường.



CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ CÒN HẠN TRONG 2 NĂM

tính đến thời điểm xét tốt nghiệp



Liên hệ Trung tâm Ngoại ngữ để học và được hỗ trợ thêm

3

ĐẠT CHUẨN ĐẦU RA KỸ NĂNG XÃ HỘI



Sinh viên D25 trở về sau phải hoàn thành 06 kỹ năng:

03 kỹ năng bắt buộc
03 kỹ năng tự chọn

Theo Quyết định số 939/QĐ-ĐHTDM ngày 12/5/2026

Học phí: **400.000 đồng/kỹ năng**

Chi tiết liên hệ
Viện Đào tạo theo nhu cầu xã hội - TDMU:
Website: <https://vncxh.tdmu.edu.vn/>

4

HOÀN THÀNH GIÁO DỤC THỂ CHẤT VÀ GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG



GIÁO DỤC THỂ CHẤT

05 tín chỉ



GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG
VÀ AN NINH

08 tín chỉ

TÓM LẠI



Hoàn thành chương trình



Đạt chuẩn ngoại ngữ
(chứng chỉ còn hạn trong 2 năm)



Đạt chuẩn kỹ năng xã hội



Hoàn thành GDTC (5 TC) và GDQP-AN (8 TC)



ĐƯỢC XÉT TỐT NGHIỆP VÀ CẤP BẰNG



LƯU Ý QUAN TRỌNG

- ✓ Chứng chỉ ngoại ngữ phải còn hạn trong **02 năm** tính thời điểm xét tốt nghiệp.
- ✓ Nếu thi chứng chỉ ngoại trường, sinh viên phải chủ động xem kỹ quy định và nộp về trường sớm trước 1 tháng so với đợt xét tốt nghiệp để thực hiện khâu hậu kiểm.
- ✓ Thông tin chi tiết về quy định chuẩn đầu ra ngoại ngữ và kỹ năng xã hội, sinh viên xem tại website **Viện Công nghệ số**.



THỜI GIAN ĐÀO TẠO CÁC KHÓA

Theo quy định hiện hành – cập nhật đến **08/2026**



Những mốc thời gian sinh viên cần nắm để chủ động kế hoạch học tập và tốt nghiệp





THỜI GIAN ĐÀO TẠO CÁC KHÓA D19 – D22



Sinh viên được bố trí thời gian học tập theo kế hoạch của Nhà trường.
Thời gian tối đa = Thời gian đào tạo chuẩn + 02 năm

KHÓA TUYỂN SINH	THỜI GIAN ĐÀO TẠO CHUẨN	TỐT NGHIỆP ĐÚNG HẠN	ĐƯỢC KÉO DÀI	THỜI ĐIỂM KẾT THÚC (TỐI ĐA)
 D19 Nhập học 2019–2020	4,5 năm	 Học kỳ 1 năm học 2023–2024	 2 năm	Học kỳ 1 năm học 2025–2026
 D20 Nhập học 2020–2021	4,5 năm	 Học kỳ 2 năm học 2024–2025	 2 năm	Học kỳ 2 năm học 2026–2027
 D21 Nhập học 2021–2022	4,5 năm	 Học kỳ 2 năm học 2025–2026	 2 năm	Học kỳ 2 năm học 2027–2028
 D22 Nhập học 2022–2023	4,5 năm	 Học kỳ 2 năm học 2026–2027	 2 năm	Học kỳ 2 năm học 2028–2029

⚠ LƯU Ý QUAN TRỌNG

- ✓ Không nên hiểu “được kéo dài 02 năm” là được tự động học thêm 02 năm.
- ✓ Sinh viên vẫn phải theo dõi tiến độ học tập, cảnh báo học vụ và các điều kiện học tập trong suốt thời gian này.
- ✓ Hết thời gian đào tạo tối đa mà chưa đủ điều kiện tốt nghiệp sẽ bị xử lý theo quy chế của Nhà trường.



MỐC THỜI GIAN SINH VIÊN CẦN GHI NHỚ



Lưu ý: Thời gian tốt nghiệp có thể điều chỉnh tùy theo quy định từng năm của Nhà trường.

THÔNG điệp DÀNH CHO SINH VIÊN

- ✓ **Chủ động:** Lập kế hoạch học tập từ đầu mỗi học kỳ.
- ✓ **Theo dõi:** Kiểm tra tiến độ học tập thường xuyên.
- ✓ **Cập nhật:** Quan tâm thông báo, email, lịch học.
- ✓ **Hành động:** Đăng ký học phần đúng hạn, tránh bị động.
- ✓ **Mục tiêu:** Tốt nghiệp đúng hạn – Tiết kiệm thời gian và chi phí!



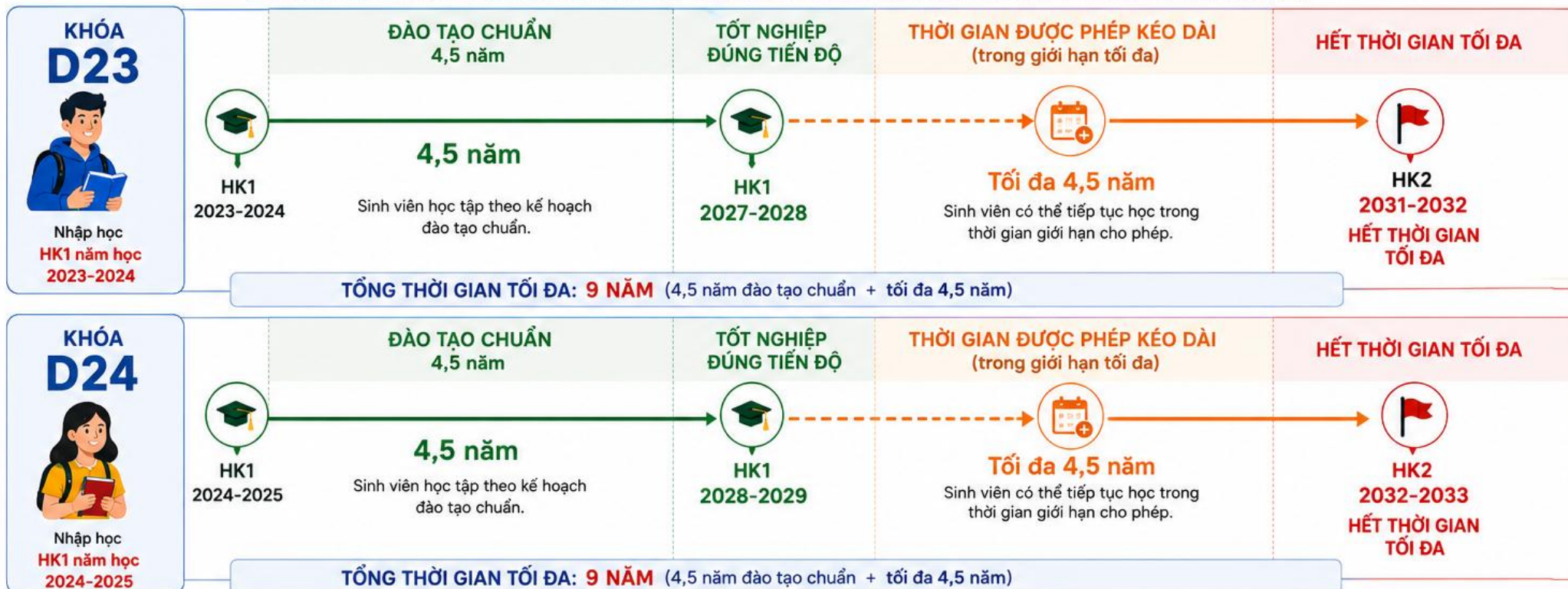


THỜI GIAN ĐÀO TẠO TỐI ĐA

KHÓA D23 – D24 (CHƯƠNG TRÌNH CHUẨN 4,5 NĂM)



QUY ĐỊNH: Thời gian tối đa để sinh viên hoàn thành khóa học không vượt quá **02 lần** thời gian theo kế hoạch học tập chuẩn toàn khóa (QĐ 1342/QĐ-DHTDM ngày 27/11/2023).



GIẢI THÍCH



- Chương trình chuẩn 4,5 năm: sinh viên dự kiến hoàn thành đúng hạn vào HK1 của năm thứ 5.
- Theo QĐ 1342/QĐ-DHTDM: thời gian tối đa ≤ 02 lần thời gian chuẩn.
- Trong thời gian được phép kéo dài, sinh viên vẫn phải tuân thủ quy chế học vụ, theo dõi tiến độ và cảnh báo học tập.

CÁCH TÍNH

$$\begin{array}{|c|} \hline \text{THỜI GIAN} \\ \hline \text{CHUẨN} \\ \hline 4,5 \text{ năm} \\ \hline \end{array} \times 2 = \begin{array}{|c|} \hline \text{THỜI GIAN} \\ \hline \text{TỐI ĐA} \\ \hline 9 \text{ năm} \\ \hline \end{array}$$

$$4,5 \text{ năm} \times 2 = 9 \text{ năm (tối đa)}$$



LƯU Ý QUAN TRỌNG

- Vượt quá thời gian tối đa được phép học tại Trường là một trong các trường hợp có thể bị **buộc thôi học**.
- Sinh viên cần chủ động lập kế hoạch học tập ngay từ đầu, đăng ký đúng hạn và tích lũy đủ học phần theo quy định.
- Các mốc thời gian trên tính theo năm học của Trường (HK1: khoảng tháng 8 → tháng 12; HK2: khoảng tháng 1 → tháng 5).



Ghi chú: Bảng thời gian trên áp dụng theo quy định chung của Nhà trường (QĐ 1342/QĐ-DHTDM ngày 27/11/2023). Muốn biết mốc thời gian chi tiết theo thông báo của từng khóa, sinh viên theo dõi thông báo chính thức của Trường.

THỜI GIAN ĐÀO TẠO D25 TRỞ VỀ SAU

Sinh viên được bố trí thời gian học tập theo kế hoạch của Nhà trường.

Thời gian tối đa = Thời gian đào tạo chuẩn + 02 năm



HÌNH THỨC/CHƯƠNG TRÌNH	THỜI GIAN ĐÀO TẠO CHUẨN	TỐT NGHIỆP ĐÚNG HẠN	ĐƯỢC KÉO DÀI	THỜI ĐIỂM KẾT THÚC (TỐI ĐA)
 ĐẠI HỌC CHÍNH QUY (4 NĂM)	4 năm	 Học kỳ 2 năm học 2028-2029	 2 năm	Học kỳ 2 năm học 2030-2031

⚠ LƯU Ý QUAN TRỌNG

- ✓ Không nên hiểu “được kéo dài 02 năm” là được tự động học thêm 02 năm.
- ✓ Sinh viên vẫn phải theo dõi tiến độ học tập, cảnh báo học vụ và các điều kiện học tập trong suốt thời gian này.
- ✓ Hết thời gian đào tạo tối đa mà chưa đủ điều kiện tốt nghiệp sẽ bị xử lý theo quy chế của Nhà trường.



MỐC THỜI GIAN SINH VIÊN CẦN GHI NHỚ



NHẬP HỌC

Bắt đầu hành trình học tập tại Trường



THỜI GIAN ĐÀO TẠO CHUẨN

Hoàn thành chương trình đúng thời gian quy định



TỐT NGHIỆP ĐÚNG HẠN

Đủ điều kiện xét tốt nghiệp theo kế hoạch



ĐƯỢC KÉO DÀI (THÊM 02 NĂM)

Khoảng thời gian dự phòng để hoàn thành chương trình



HẾT THỜI GIAN TỐI ĐA

Nếu chưa tốt nghiệp sẽ bị xử lý theo quy chế hiện hành



THÔNG ĐIỆP DÀNH CHO SINH VIÊN

- ✓ **Chủ động:** Lập kế hoạch học tập từ đầu mỗi học kỳ.
- ✓ **Theo dõi:** Kiểm tra tiến độ học tập thường xuyên.
- ✓ **Cập nhật:** Quan tâm thông báo, email, lịch học.
- ✓ **Hành động:** Đăng ký học phần đúng hạn, tránh bị động.
- ✓ **Mục tiêu:** Tốt nghiệp đúng hạn – Tiết kiệm thời gian và chi phí!



Lưu ý: Thời gian tốt nghiệp có thể điều chỉnh tùy theo quy định từng năm của Nhà trường.



CÁC THÔNG TIN CẦN XEM CHI TIẾT

Quy định, biểu mẫu và trách nhiệm người học



Sinh viên cần theo dõi để
thực hiện đúng quy định trong quá trình học tập



THÔNG TIN CHI TIẾT QUY CHẾ QUY ĐỊNH

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT
VIỆN CÔNG NGHỆ SỐ

Sinh viên vui lòng thường xuyên theo dõi website Viện và email trong quá trình học tập.

TRA CỨU NHANH TRÊN WEBSITE

1 Quy định, quy chế

Xem các quy định, quy chế đào tạo dành cho sinh viên tại website Viện.



vcns.tdmu.edu.vn →
**THÔNG BÁO → QUY
ĐỊNH - QUY CHẾ**

2 Biểu mẫu sinh viên

Tải các biểu mẫu cần thiết phục vụ học tập, học vụ và thủ tục sinh viên.



vcns.tdmu.edu.vn →
**BIỂU MẪU → BIỂU
MẪU SINH VIÊN**

3 Quy trình đào tạo

Xem các quy trình đào tạo, hướng dẫn và thủ tục liên quan của Trường.



bdtmh.tdmu.edu.vn →
Đại học → Quy trình

Ghi chú

- Khi cần thiết, sinh viên nên liên hệ CVHT để được hướng dẫn trước.
- Nếu cần hỗ trợ thêm, vui lòng liên hệ Viện Công nghệ số (CNS) qua thông tin bên dưới.

THÔNG TIN LIÊN HỆ

**VĂN PHÒNG VIỆN CNS
Phòng B302**

Email: vcns@tdmu.edu.vn

Website: <https://vcns.tdmu.edu.vn/>

FB: <https://fb.com/viencongngheso>

TRÁCH NHIỆM, NGHĨA VỤ CỦA NGƯỜI HỌC

Những nội dung sinh viên cần thực hiện trong quá trình học tập và rèn luyện

1

CHẤP HÀNH QUY CHẾ, NỘI QUY



- Tuân thủ quy chế đào tạo, công tác sinh viên và các quy định của Nhà trường.
- Thực hiện đúng quy trình đăng ký học phần, học phí, hồ sơ và các thủ tục học vụ.
- Chấp hành thời khóa biểu, lịch kiểm tra, thi cử và các thông báo chính thức.

2

HỌC TẬP NGHIÊM TÚC, TRUNG THỰC



- Tham gia học tập đầy đủ, đúng giờ, chủ động tự học.
- Không gian lận trong học tập, kiểm tra, thi cử và nghiên cứu.
- Hoàn thành bài tập, báo cáo, đồ án theo yêu cầu.

3

THEO DÕI THÔNG TIN CHÍNH THỨC



- Thường xuyên kiểm tra email sinh viên và hệ thống học vụ.
- Theo dõi thông báo từ Trường, Khoa/Viện và Cố vấn học tập.
- Chủ động cập nhật tiến độ học tập, kết quả học tập và các mốc thời gian quan trọng.

4

THỰC HIỆN NGHĨA VỤ TÀI CHÍNH VÀ HỒ SƠ



- Đóng học phí, bảo hiểm y tế và các khoản theo quy định.
- Hoàn thành các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng khi được yêu cầu.
- Cập nhật thông tin cá nhân chính xác, kịp thời.

5

GIỮ GÌN MÔI TRƯỜNG HỌC TẬP, ỨNG XỬ VĂN MINH



- Tôn trọng giảng viên, viên chức, nhân viên và người học khác.
- Giữ gìn tài sản, cơ sở vật chất và hình ảnh của Nhà trường.
- Chấp hành quy định về đạo đức, văn hóa ứng xử và an ninh trật tự.

6

THAM GIA RÈN LUYỆN VÀ HOẠT ĐỘNG CHUNG



- Tham gia sinh hoạt công dân sinh viên, khảo sát và các hoạt động theo quy định.
- Tích cực tham gia phong trào, tình nguyện, nghiên cứu khoa học, hỗ trợ cộng đồng.
- Rèn luyện ý thức trách nhiệm, tác phong và kỹ năng của người học.



LƯU Ý CHUNG

Người học cần chủ động, trung thực, trách nhiệm và thường xuyên liên hệ Cố vấn học tập hoặc Văn phòng Viện khi cần hỗ trợ.

